RICHIESTA ATTESTAZIONE SITUAZIONI ANAGRAFICHE PREGRESSE

(ai sensi dell'art. 33 comma 2 del Regolamento Anagrafico D.P.R. 30/05/1989 N. 223

All'Ufficio Anagrafe del Comune di San Giovanni in Marignano

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ cittadinanza _____

residente a _____all'indirizzo _____

telefono _____ in qualità di [1] _____

CHIEDE

ai sensi degli articoli 33 comma 2 del DPR n. 223 del 30.5.1989, il rilascio di n. _____ attestazioni di variazioni anagrafiche pregresse relative al/ai seguenti dati:

❒ cognome – nome ❒ dati di nascita ❒ cittadinanza

❒ altro (specificare) _____

_____

relativi: ❒ alla mia persona

❒ altra persona: cognome e nome: _____

nata/o a _____ il _____ ;

in carta legale;

in carta libera esente ai sensi di [2] _____;

A tal fine, valendomi delle disposizioni di cui all'articolo 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'articolo 75 del medesimo DPR in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

di essere interessato al rilascio del/i suddetto/i certificato/i per il seguente motivo [3]

_____

_____

DELEGO

Il/la sig/ra _____ nata il _____ a _____al ritiro del suddetto certificato

data _____ firma _____

N.B. Allegare fotocopia documento di riconoscimento

_____

[1] Indicare la relazione tra il richiedente e la persona a cui si riferisce l'atto richiesto (es. diretto interessato, relazione di parentela, esercente la potestà o tutore/curatore, delegato dal diretto interessato, ecc.).

[2] Le esenzioni dall'imposta di bollo sono solamente quelle previste espressamente da disposizioni di Legge, cioè: quelle elencate nella Tabella (allegata B) al DPR n. 642 del 1972 e quelle contenute in altre leggi speciali. Fuori da queste ipotesi vi è l'obbligo per il funzionario che emette il certificato di procedere all'apposizione delle marche. Chi ritiene di avere diritto all'esenzione ha l'obbligo di dichiarare la norma che la prevede, norma che sarà segnata, a cura del funzionario ed a scanso di possibili chiamate in corresponsabilità, sul certificato.

[3] Indicare le motivazioni (interesse giuridicamente rilevante) poste a fondamento della domanda e allegare eventualmente documentazione