

**RICHIESTA CONCESSIONE IN USO DELLA SALA CONSIGLIARE DA PARTE DI SOGGETTI DIVERSI DALL'AMMINISTRAZIONE
COMUNALE**

AL SINDACO DEL COMUNE DI
SAN GIOVANNI IN MARIGNANO

OGGETTO: RICHIESTA CONCESSIONE IN USO DELLA SALA CONSIGLIARE

IL/LA SOTTOSCRITTA _____

NATO/A A _____ IL _____ E RESIDENTE A _____

IN VIA _____ N. _____ TEL. _____

CELL _____ E-MAIL _____

FAX _____

IN NOME PROPRIO

IN NOME DEL GRUPPO/ASSOCIAZIONE/ISTITUZIONE DENOMINATO/A

CON SEDE IN _____ CHE DICHIARA DI RAPPRESENTARE A TUTTI GLI EFFETTI.

CHIEDE

LA CONCESSIONE IN USO DELLA SALA CONSILIARE PER IL GIORNO _____

DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ PER LO SVOLGIMENTO DELLA SEGUENTE ATTIVITA':

EVENTUALE PRESENZA DI AUTORITA' _____

DICHIARA

- DI AVER PRESO VISIONE DEL "REGOLAMENTO PER L'USO DELLA SALA CONSIGLIARE", DI ACCETTARE INTEGRALMENTE E DI SOTTOSTARE ALLE DISPOSIZIONI, PRESCRIZIONI, ECC., IVI CONTENUTE INCONDIZIONATAMENTE;
- DI IMPEGNARSI A PROVVEDERE AL PAGAMENTO DELLA SOMMA DOVUTA AL MOMENTO DEL RILASCIO DELLA CONCESSIONE E COMUNQUE PRIMA DELLA DATA DI UTILIZZO DELLA SALA;
- DI SOTTOSCRIVERE IL PRESENTE ATTO ASSUMENDOSI OGNI RESPONSABILITA' IN MERITO ALL'UTILIZZAZIONE DELLA SALA.

DATA _____

FIRMA _____

IN CASO DI DOMANDE TRASMESSE PER POSTA O FAX O CONSEGNATE A MANO DA PERSONA DIVERSA DAL RICHIEDENTE ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' DELLA PERSONA CHE HA SOTTOSCRITTO LA DOMANDA.

IL SINDACO

VISTA LA SUDETTA RICHIESTA:

- NON CONCEDE L'USO DELLA SALA CONSIGLIARE PER IL SEGUENTE MOTIVO:
- CONCEDE L'USO DELLA SALA CONSIGLIARE E INVITA A PAGARE L'IMPORTO DI EURO _____ PRIMA DELLA DATA DI UTILIZZO DELLA SALA. MEDIANTE VERSAMENTO ALLA TESORERIA COMUNALE.
- CONCEDE L'USO GRATUITO DELLA SALA CONSIGLIARE

SAN GIOVANNI IN MARIGNANO Li _____

IL SINDACO _____